DZIENNIK ZARZĄDZEŃ
DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W KRAKOWIE

Nr. 1 Kraków, dnia 20 stycznia 1948 r. Rok X

T r e ś ć:

Noworoczne życzenia Ob. Ministra

Obywatel Minister przesłał na moje ręce telegram następującej treści:

„Dyrektor Okręgu Poczt i Telegrafów Kraków.

Dziękując za przesłane życzenia zasyłam wzajemnie najlepsze życzenia noworoczne dla Obywatela Dyrektora i Pracowników podległego Mu Okręgu.

Minister Poczt i Telegrafów
Dr. J. Putek".

Nr. OOg 64/47 8. I. 1948 r.

A. Ogólne

Poz. 1.

Zaprzestanie wydawania okólników.

Stosownie do Zarządzenia Min. P. i T. Nr. OOg 350 z dnia 2. XII. 1947 r. Dyrekcja Okręgu P. i T. w Krakowie zaprzestała wydawania okólników z dniem 1 stycznia 1948 roku.

Wszelkie zarządzenia będą odtąd zasadniczo ogłaszane jedynie w Dzienniku Zarządzeń Dyrekcji.

W wypadkach wyjątkowo pilnych Dyrekcja wydawać będzie zarządzenia telegraficznie lub drogą specjalnych komunikatów.

Nr. OOg 72/47 7. I. 1948.

B. Osobowe.

Poz. 2.

Premie i nagrody dla pracowników p. p. „P. P. T. i T." z innych instytucyj państwowych.

Stwierdzono w szeregu wypadkach, że pracownicy p. p. „P. P. T. i T." otrzymują premie i nagrody bezpośrednio z różnych instytucyj państwowych w związku z wykonywaniem prac wchodzących w zakres ich obowiązków służbowych.

W związku z powyższym Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządzeniem z dnia 17 grudnia 1947 roku Nr. OP 143 zabroniło przyjmowania przez pracowników **bezpośrednio** z innych instytucyj jakichkolwiek nagród lub premii.

W wypadku przyznania przez te instytucje na rzecz pracowników p. t. sum z powyższych tytułów, przyjęcie tychże może nastąpić jedynie za zgodą Dyrekcji Okręgu Poczt i Telegrafów.

Nr. SO 541 22. XII. 1947.

C. Organizacja

Poz. 3.

Wykazy obrotów.

Zarządzeniem z dnia 20. b. m. Nr. OOrg 1030 Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządziło nadsyłanie sobie w połowie każdego miesiąca ogólnej sumy jednostek pracy, wyrabianych przez wszystkie placówki p. t. z całego Okręgu.

Na podstawie dotychczasowych spostrzeżeń stwierdzono, że większość placówek p. t. nie nadsyła tu w terminie do 3 dnia każdego następnego miesiąca wykazu obrotu z miesiąca poprzedniego, łącznie z rachunkami miesięcznymi, nadto że wykazy obrotu sporządzone są niedokładnie i niezgodnie ze stanem faktycznym.

W związku więc z zarządzeniem Ministerstwa Poczt i Telegrafów poleca się wszystkim placówkom nadsyłanie tu jak najdokładniej sporządzonych wykazów obrotu w terminie do dnia 3 każdego miesiąca. Naczelnicy względnie kierownicy placówek p. t. nie dotrzymujący powyższego terminu karani będą grzywnami pieniężnymi. Naczelnicy Urzędów obwodowych zwrócą na tę sprawę specjalną uwagę.

Nr. OOrg 9 24. XII. 1947.

Poz. 4.

Zmiana nazwy agencji p. t. Budzów.

Na podstawie zarządzenia Ministerstwa Poczt i Telegrafów Nr. OOrg 1042 z dnia 20. XI. b. r. zmienia się z dniem 21 grudnia 1947 roku nazwę agencji „Budzów" na „Budzów Wadowicki".

Spis urzędów i agencyj p. t. należy poprawić.

Nr. OOrg 61 15. XII. 1947.

Poz. 5.

Zmiana godzin urzędowych.

Z dniem 1 stycznia 1948 zaprowadza się godziny urzędowe w dziale telekom. w **Upt. Jordanów w dni** powszednie bez przerwy od godziny 8 do 18 w miejsce dotychczasowych godzin urzędowych od godziny 7 do 20.

Godziny urzędowe w niedziele i święta obowiązują od 9 do 11 i od 15 do 16.

Z dniem 15 stycznia 1948 zaprowadza się godziny urzędowe w zewnętrznej służbie pocztowo-telekomunikacyjnej w dni powszednie w **agencji p. t. Łącko** od 8—12 i od 15—18 w miejsce dotychczasowych od 8—15. Godziny urzędowe w niedziele i święta pozostają bez zmiany. Spis urzędów i agencyj p. t. należy **odpowiednio sprostować.**

Nr. OOrg 116 z 24. XII. 1947 i 26 z 7. I. 1948.

Poz. 6.

Unieważnienie zarządzenia o uruchomieniu pośrednictw pocztowych Wytrzyszczka i Książnice

Wobec rezygnacji kandydatów na kierowników pośrednictw w Wytrzyszczce oraz w Książnicach unieważnia się częściowo tut. zarządzenie z dnia 4. XII. 1947 r. Nr. OOrg 30, zamieszczone w okólniku Nr. 533 w przedmiocie uruchomienia pośrednictw pocztowych „Wytrzyszczka (Czchów)" i „Książnice (Kłaj)".

Nr. OOrg 30 5. I. 1948.

D. Administracja

Poz. 7.

Poszukiwanie dłużników.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Katowicach poszukuje następujących dłużników:

1) Kotarska Helena, b. abonent telefon. ostatnio zamieszkały w Gliwicach, ul. Styczyńskiego 35/3.

2) Taras Aleksander, b. abonent telefon. ostatnio zamieszkały w Bytomiu, ul. Poznańska 18.

3) Ambrożewicz Konstanty, b. abonent telef. ostatnio zamieszkały w Strzelcach Opolskich, ul. Parkowa.

4) Zając Rudolf, b. prow. monter Rejon. Urzędu Telef. Telegr. w Katowicach.

5) Szlaszewski Stefan, płk. dypl., b. abonent telefon. w Katowicach.

6) Matusów Helena, b. abonent telef. zamiemieszkały w Bytomiu, ul. Moniuszki 8.

7) Czanerle Antoni, b. abonent telef. zamieszkały w Gliwicach, ul. Mikołowska 35.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Poznaniu poszukuje:

Przybyłównę Janinę, b. kierowniczka agencji p. t. Murzynowo, która dłużna jest Zarządowi Pocztowemu pewną sumę pieniężną.

Przybyłówna wyjechała z Murzynowa bez wymeldowania się a jej obecne miejsce pobytu nie jest Dyrekcji znane.

B. abonenci sieci telefon. Poznań Nr. 29-13 Pindelski Jan i Nr. 71-54 Przyłubski Paweł pozostawili tytułem opłat telekom. nieuregulowane rachunki telefoniczne i wyprowadzili się w niewiadomym kierunku.

Były abonent sieci telef. Poznań Nr. 44-03 Morawski Bolesław pozostawił tytułem opłat telefonicznych nieuregulowane rachunki telefoniczne i wyprowadził się w niewiadomym kierunku.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Warszawie poszukuje następujących dłużników:

Mierzwa Jan, b. abonent telefon. zamieszkały ostatnio Warszawa, ul. Szucha 1.

Pyszel,, por., b. abonent telef. zamieszkały ostatnio Warszawa, ul. Białostocka 4/12.

Grzelak Piotr, b. abonent telef. zamieszkały ostatnio Warszawa, ul. Szwedzka 41/36.

Gorzkowski Mieczysław, ur. 21. III. 1923 r. Nasielsk, b. prac. fiz. Upt. Warszawa 2.

Malec Mieczysław, ur. 28. VII. 1913 r. Warszawa, kontr. prac. U. T. K. Warszawa.

Krzysztoszek Jan, b. poczt. Upt. Warszawa 2 ostatnio zamieszkały Warszawa, ul. Twarda 36.

Kosewski Józef, b. kontr. kier. samoch. P. U. P. Warszawa.

Nauszyński Zygmunt, ur. 26. I. 1906 r. Warszawa, b. poczt. U. T. K.

Piotrkiewicz Zygmunt, ur. 6. VI. 1916 r. Stanisławów, b. kontr. prac. Upt. Warszawa 2

Należy ustalić w drodze wywiadu i w Biurze Meldunkowym, czy nazwani przebywają w Okręgu tamt. Urzędu (Agencji) p. t. i o pozytywnym wyniku poszukiwań zawiadomić bezpośrednio właściwą Dyrekcje Okręgu Poczt i Telegrafów.

Negatywnych sprawozdań przedstawiać nie należy.

Nr. AP 62/58/47 31. XII. 1947.

Poz. 8.

Gospodarka środkami opałowymi.

W związku z brakiem przepisów gospodarczych A 3 w wielu urzędach tut. Okręgu, przypomina się niektóre postanowienia tychże przepisów, celem ścisłego przestrzegania, odnośnie gospodarki środkami opałowymi.

Ogólną ilość opału (norma opałowa, w/g kubatury) przypadającą na cały okres opałowy dla każdego urzędu należy podzielić procentowo według miesięcy, jak następuje:

styczeń 20%	wrzesień 3%
luty 20%	październik 8%
marzec 13%	listopad 13%
kwiecień 3%	grudzień 20%

Długość okresu opałowego t. j. czas trwania opalania urzędów ustala kierownik jednostki organizacyjnej, stosownie do miejscowych warunków klimatycznych. Zasadniczo przyjmuje się za okres opalania, czas około 15 października do 15 kwietnia każdego roku.

Wewnętrzną temperaturę różnych pomieszczeń w okresie opałowym ustalono następująco:

1) w suszarniach $+25^0$,
2) w łazienkach i natryskach $+22^0$,
3) w pojedynczych pokojach biurowych, laboratoriach, halach montażowych, w salach aparatów telegraficznych i telefonicznych z ręczną obsługą $+20^0$,
4) w salach operacyjnych, pokojach biurowych zbiorowych, salach automatów i wzmacniaków, wewnętrznych klatkach schodowych i korytarzach, precyzyjnych warsztatach, szatniach, salach listonoszów, pokojach mieszkalnych, ustępach $+18^0$,
5) w składach i archiwach, w których stale pracuje personel, maszynowniach z silnikami elektrycznymi, poczekalniach dla publiczności $+16^0$,
6) w warsztatach dla robót ciężkich, sortowniach paczek, kuchniach gazowych $+15^0$,
7) w westibulach, workowniach, magazynach paczkowych (nie żywnościowych) $+12^0$,
8) w przedsionkach i sieniach, klatkach schodowych budynków mieszkalnych, magazynach materiałów teletechnicznych i pocztowych, skarbcach, archiwach, kuźniach, maszynowniach z silnikami spalinowymi, kuchniach z trzonami kuchennymi zwykłymi $+10^0$,
9) w magazynach paczek żywnościowych, akumulatorniach, garażach $+5^0$.

Codzienne zużycie materiału opałowego należy dostosować do zewnętrznej temperatury powietrza, odczytywanej o godz. 6-tej na termometrze, umieszczonym w odpowiednim miejscu na zewnątrz budynku. Każdy kierownik jednostki organizacyjnej powinien sporządzić tabelę dopuszczalnego zużycia opału na jedną dobę, odpowiednio do średniej zewnętrznej temperatury przy bezwietrznej pogodzie, na podstawie poniższej tabeli, w której zużycie to jest podane w % od ogólnej ilości opału przyznanej (w/g kubatury) na cały okres opałowy.

TABELA

przy zewnętrznej temperaturze w stopniach C												
+10	+9	+8	+7	+6	+5	+4	+3	+2	+1	+0	—1	—2
dopuszczalne zużycie opału na 1 dobę w % ogólnej ilości												
0.20	0.22	0.25	0.27	0.30	0.32	0.35	0.37	0.40	0.42	0.45	0.47	0.50
przy zewnętrznej temperaturze w stopniach C												
—3	—4	—5	—6	—7	—8	—9	—10	—11	—12	—13	—14	—15
dopuszczalne zużycie opału na 1 dobę w % ogólnej ilości												
0.52	0.55	0.57	0.60	0.62	0.65	0.67	0.70	0.72	0.75	0.77	0.80	0.82
przy zewnętrznej temperaturze w stopniach C												
—16	—17	—18	—19	—20	—21	—22	—23	—24	—25	—26	—27	—28
dopuszczalne zużycie opału na 1 dobę w % ogólnej ilości												
0.85	0.87	0.90	0.92	0.95	0.97	1.00	1.02	1.05	1.07	1.10	1.12	1.15

W razie wietrznej pogody ilość opału określona według powyższej tabeli może być w zależności od siły i kierunku wiatru podwyższona o 30 do 100%.

W związku z powyższym poleca się większym jednostkom eksploatacyjnym tut. okręgu zakupić termometry, umieścić jeden na zewnątrz budynku, a wydatek ten pokryć z ryczałtu pomieszczeniowego (opału).

Do zarządzenia powyższego należy się ściśle stosować, gdyż w myśl zarządzenia Min. P. i T. Nr. AG 321 z 24. XI. b. r. delegaci Komisji Przemysłowej i Komunikacji oraz Wojew. i Miejskich Rad Narodowych będą przeprowadzali kontrolę zużycia opału w urzędach.

Nr. AG 61 30. XII. 1947.

E. Eksploatacja pocztowa i ruchu pieniężnego

Poz. 9.

Podwyższenie dozwolonego zapasu znaczków pocztowych.

Z uwagi na podwyższenie z dniem 1 stycznia 1948 taryfy pocztowej, Dyrekcja Okręgu podwyższa z dniem 15 stycznia 1948 wszystkim placówkom p. t. obowiązujący dotychczas dozwolony zapas kasowy w znaczkach pocztowych o 100%.

Gdyby jednak w poszczególnych wypadkach zapas ten okazał się niewystarczający, należy przedstawić Dyrekcji Okręgu za pośrednictwem urzędu obwodowego wniosek na podwyższenie dozwolonego zapasu znaczków, podając równocześnie we wniosku sumy uzyskane ze sprzedaży znaczków pocztowych po 1. I. 1948.

Nr. PRP 12/5 12. I. 1948.

Poz. 10.

Falsyfikat 1.000-złotowego biletu bankowego II emisji z r. 1946 klasy II odm. „A".

Narodowy Bank Polski — Oddział w Gliwicach zatrzymał nowy typ falsyfikatu 1.000-złotowego biletu bankowego II emisji z roku 1946, który zaliczono do klasy II odm. A.

Wrażenia ogólne: Falsyfikat odcieniem farby dość dobrze naśladuje wygląd biltetu bankowego oryginalnego. Może być jednak traktowany jako łatwy do odróżnienia ze względu na liczne błędy graficzne i nieudolnie wykonany, chociaż wyraźnie wydrukowany znak wodny.

Papier: Zwyczajny, biały, gdy oryginał ma odcień kremowy.

Znak wodny: Występuje tylko na marginesach falsyfikatu w formie nadruków wykonanych na odwrotnej stronie banknotu. Przedstawia on wyraźnie widoczne w przeźroczu „Pod światło", ostro zaznaczające się, stylizowane litery „WW", jaśniejsze od przeźrocza papieru. W oryginale natomiast, obok szeregów liter „WW" jaśniejszych, występują naprzemian szeregi liter ciemniejszych od przeźrocza.

Strona przednia: Poszczególne kreski nie posiadają jednolitej grubości i ciągłości. Z zasady wszystkie są grubsze od oryginalnych, dzięki czemu wszystkie subtelniejsze części ornamentów zatraciły swą kontrastowość i wyrazistość. W całości wyglądają jakby nieco przymglone. W rysunku orła dziób jest wyraźnie zniekształcony, jakby miał wyrwaną szczękę dolną. W rysunku górnika rzuca się w oczy brak zarysu kołnierza, zwłaszcza z prawej strony szyi. Nos jest nienaturalnie zgrubiały — jakby miał jakąś narośl. Guziki bluzy są bardzo słabo widoczne, dolna część bluzy z prawej strony nie odgranicza się od spodni. Również długie cholewy butów nie odcinają się od spodni, gdy w oryginale długie cholewy butów są zupełnie wyraźne. W rysunku robotnika z młotem palce lewej dłoni tworzą jakby przedłużenie uchwytu klucza, gdy w oryginale obejmują one wyraźnie uchwyt klucza. Sama lewa dłoń jest odgraniczona od przedramienia ciemnymi punktami. Dolna część przedramienia posiada podłużną ciemną, kropkowaną kreskę — wyraźnie zniekształcającą przedramię. Pasek spodni z prawej strony zanika na tle spodni i koszuli — gdy w oryginale wyraźnie odgranicza je od siebie.

Strona odwrotna: Wskutek zgrubienia kresek i kropek rysunek chmur rzuca się w oczy ostrym odcinaniem się od jasnego tła nieba. Duża rozeta z lewej strony banknotu (od strony patrzącego), obejmująca liczbę „1000", zanika w szaro-brązowym tle, gdy w oryginale wyodrębnia się bardzo wyraźnie. W napisie „TYSIĄC ZŁOTYCH" poszczególne litery nie posiadają wogóle (albo bardzo słabo zaznaczone) cieniutkiej linii środkowej, dzielącej każdą literę na dwie części — co odrazu w oryginale rzuca się w oczy.

Oznaczenie serii i numeracji: Jest wykonane cyframi cieniowanymi, wykrojem cyfr i wielkością bardzo zbliżonymi do oryginalnych. Poszczególne cyfry są bardziej ścieśnione niż w oryginale. Numeracja jest tłoczona farbą czerwoną z odcieniem brunatnym, gdy czerwień numeracji oryginalnej ma wyraźny odcień krwi.

Przy przyjmowaniu wpłat przez poszczególne placówki p. t. należy zachować ostrożność.

Nr. PRP 15/164 — 5. 1948.

F. Telegraf i telefon.

Poz. 11.

Wykazy obrotu — Sporządzanie. Zestawienia czynności działu telekom. jako załącznika do poz. 38—47 wykazów obrotu.

Stwierdzono, że niektóre placówki p. t. podają w poz. 38—47 wykazów obrotu cyfry nierealne, a nawet w pewnych wypadkach wykazują świadomie dane odnośnie ruchu telekomunikacyjnego znacznie wyższe od faktycznych, chcąc w ten sposób stworzyć pozory nadmiaru pracy jako podstawy do wniosków o zwiększenie składów osobowych.

W związku z powyższym zarządza się, co następuje:

1. Urzędy poczt. telekom. zatrudniające więcej niż jednego pracownika umysłowego oraz Rej. Urzędy Tlf. Tlg. sporządzać będą zestawienia czynności działu telekomunikacyjnego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach przez kalkę w/g następującego wzoru:

Nazwa placówki .... **Miesiąc:** .... **194**...... **r.**

Zestawienie czynności działu telekomunikacyjnego

Dzień miesiąca	nadanych telegramów	odtelegrafowanych i odebranych: jedn. telegr. Hughes, Baudet, Siemens dalekopis	odtelegrafowanych i odebranych: jedn. telegr. morsa i stukacz	telegramów: przyjętych telefonem	telegramów: wydanych telefonem	telegramów: nadeszłych do doręczenia	przyjętych i nadeszłych wezwań do rozmownicy	3-minutowych telef. rozmów międzymiast.: wychodzących	3-minutowych telef. rozmów międzymiast.: nadchodzących	przejściowych międzymiast. rozmów telefonicznych	telef. rozmów lokalnych z rozmownicy	Podpis pracownika wpisującego dane cyfrowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
i t. d.												
30(31)												
razem												

Uczestników lokalnej sieci telefonicznej.

nieautomatycznej ....

automatycznej ....

półautomatycznej ....

Abonentów radiofonicznych ....

Przydzielonych do kontroli placówek ze służbą telekomunikacyjną ....

w/g stanu z dnia 15 miesiąca sprawozdawczego

datownik

....

podpis pracownika sprawdzającego (kontrolera)

2. Dane cyfrowe do powyższego zestawienia należy wpisywać **codziennie na podstawie dokumentów działu telekomunikacyjnego** a mianowicie:

dane do kol. 2. na podstawie dziennika kasowego przyjętych telegramów (druk nr 1014), dziennika telegramów nadanych przez abonentów w drodze telefonicznej (druk nr 1118) i wykazu nadanych telegramów służbowych (druk nr 1001) — względnie na podstawie oryginalnych nadanych telegramów wszystkich rodzajów,

w kol. 3 i 4 **ilość słów** z telegramów nadanych, przechodzących i nadeszłych wypracowanych na aparatach telegraficznych — na podstawie oryginalnych telegramów nadanych i przechodzących. Dane te odnośnie telegramów nadeszłych należy ustalić na podstawie dziennika ekspedycyjnego telegramów (druk nr 1023), w którego kolumnie 6 „uwagi" należy wpisywać jeśli telegram otrzymano drogą telegraficzną — ilość słów, a jeśli odebrano telefonem oznaczenie „tel.".

Tytuł tej kolumny dziennika ekspedycyjnego należy zmienić, wpisując w miejsce oznaczenia „uwagi" nagłówek: „słów",

w kol. 5 **ilość telegramów** nadanych przez abonentów w drodze telefonicznej oraz przyjętych telefonem telegramów przechodzących i nadeszłych na podstawie Dziennika telegramów nadanych telefonem (druk nr 1118) oryginalnych telegramów przechodzących i Dziennika ekspedycyjnego, z którego zliczyć należy w tym celu pozycje oznaczone skrótem „tel.", jak podano wyżej w objaśnieniach do kol. 3 i 4,

w kol. 6 **ilość telegramów** wydanych telefonem do innych placówek p. t. lub do abonentów — na podstawie oryginalnych telegramów nadanych (przy okienku i przez abonentów), telegramów tranzytowych i dziennika telegramów wydanych abonentom telefonem (druk nr 1119),

dane do kol. 7 na podstawie dziennika ekspedycyjnego (druk nr 1023) i wykazu nadeszłych telegramów służbowych (druk nr 1001),

dane do kol. 8 z odpowiednich kartek zgłoszeniowych na rozmowy zamówione z wezwaniem do rozmownicy (druk nr 1111, 1111a, 1111b i 1112), kopii kartek zgłoszeniowych na takież rozmowy z rozmownicy (druk nr 1113) i kopii zawiadomień o wezwaniu do rozmownicy (druk nr 1129),

dane do kol. 9 na podstawie kartek zgłoszeniowych na rozmowy wychodzące, zamówione przez abonentów i z rozmownicy,

dane do kol. 10 — omówiono niżej,

dane do kol. 11 na podstawie kartek zgłoszeniowych na rozmowy tranzytowe (druk nr 1112a),

dane do kol. 12 na podstawie kopii odpowiednich kartek zgłoszeniowych na rozmowy przeprowadzone z rozmównicy (druk nr 1113).

W celu ustalenia danych do kol. 10 „zestawienia" należy zliczyć dokładnie w dwóch dniach powszednich miesiąca (w pierwszej i drugiej jego połowie) ilość 3-minutowych rozmów nadchodzących na podstawie dziennika ruchu telefonicznego (druk 1114), jaki w dniach liczenia należy prowadzić wyłącznie dla tych rozmw. Uzyskane w ten sposób ilośli 3-minutowych rozmów wchodzących należy wpisać w kol. 10 „zestawienia" pod odpowiednimi datami. a w rubryce „razem" podać 15-to krotną sumę obliczeń z obu dni, w których rozmowy te liczono.

3. Pracownik, który w danym dniu wpisał do zestawienia ustalone w powyższy sposób cyfrowe wyniki ruchu telekomunikacyjnego winien w kol. 13 zestawienia zamieścić swoj czytelny podpis, przyjmując tym samym odpowiedzialność za prawidłowość obliczeń i wpisów.

4. Naczelnik urzędu względnie kontroler działu telekomunikacyjnego lub wyznaczony przez Naczelnika urzędu urzędnik kontrolny sprawdza **codziennie** na podstawie wyszczególnionych w punkcie 2 dokumentgw zgodność obliczeń i wpisów, w dowód czego podpisuje z końcem miesiąca omawiane zestawienie.

W razie zmian personalnych na stanowisku kontrolnym w ciągu miesiąca winien pracownik „przekazujący swe czynności następcy zamieścić swój podpis pod ostatnią sprawdzoną przez siebie pozycją zestawienia.

5. Cyfry dotyczące uczestników sieci telefonicznej, abonentów radiofonicznych i placówek przydzielonych do kontroli zamieszcza się w/g stanu z dnia 15 miesiąca sprawozdawczego.

6. Oryginał należycie wypełnionego zesumowanego sprawdzonego i podpisanego zestawienia dołączyć należy po zaopatrzeniu odciskiem datownika do wykazu obrotu jako uzasadnienie podanych w nim ilości jednostek pracy w dziale telekomunikacyjnym. Kopia zestawienia pozostaje przy odpisie wykazu obrotu za dany miesiąc.

7. Urzędy poczt. telekom. o dużym ruchu telef. telegr. (urzędy p. t. I i II kl.) oraz Rej. Urzędy tlf. tlg. mogą dla ułatwienia prowadzić analogiczne zestawienia częściowe z poszczególnych działów ruchu telekomunikacyjnego lub miejsc pracy, nie mniej jednak zestawienia takie winny być sporządzane na podstawie podanych wyżej dokumentów i na ich podstawie **codziennie** sprawdzane. Zestawienia częściowe podpisują pracownicy sporządzający i sprawdzający.

Cyfrowe dane z zestawień częściowych należy po sprawdzeniu przenosić do zestawienia ogólnego sporządzonego w/g podanego w punkcie 1 wzoru i stanowiącego załącznik do wykazu obrotu. Pracownik, wykonujący te czynności składa swój podpis w kol. 13 zestawienia ogólnego.

Zestawienia ogólne, sporządzone na podstawie zestawień częściowych sprawdza co do prawidłowego przeniesienia danych cyfrowych i podpisuje naczelnik urzędu lub kierownik oddziału ruchu.

8. Pracownicy, obowiązani do sporządzania i sprawdzania omawianych zestawień, odpowiedzialni są służbowo za zgodność zawartych w nich danych z dotyczącymi dokumentami oraz materialnie za straty, jakie przynieść by mogły dla Przedsiębiorstwa fałszywe dane, naczelnicy placówek p. t. za ujemne skutki, spowodowane ewentualnym niezaznajomieniem zainteresowanych pracowników z niniejszym zarządzeniem i niedopilnowanie jego wykonania.

9. Sporządzanie omawianych zestawień nie obowiązuje urzędów pocztowych (bez służby telekomunikacyjnej), urzędów pocztowo-telekomunikacyjnych o jednej sile urzędniczej oraz agencyj poczt.-telekom. Przypomina się jednak, że placówki jednoosobowe winny zamówienia na **wszystkie** rozmowy wychodzące notować na kartkach dla rozmów z rozmownicy, a więc w dwóch egzemplarzach, lub prowadzić dziennik ruchu telefonicznego. (Dz. Zarz. Nr. 1 z 1945 r. poz. 12 § 2 i okólnik Nr. 503 z 1947 r.).

10. Zarządzenie niniejsze obowiązuje od dnia 1 stycznia 1948 r.

Do czasu wydania odpowiednich formularzy drukiem należy sporządzać je odręcznie.

Z uwagi na motywy, jakie skłoniły Dyrekcję do wydania niniejszego zarządzenia wzywa się zainteresowane placówki p. t. do ścisłego przestrzegania zawartych w nim postanowień z tym, że pracownicy dopuszczający się nadużyć lub zaniedbań w tym względzie karani będą dyscyplinarnie.

Nr. TE 500 20. XII. 1947.

G. Radio

Poz. 12.

Usterki radiofoniczne.

Biuro Radiofoniczne Polskiego Radia reklamuje, że niektóre placówki p. t. wbrew postanowieniom § 4 punkt 3 oraz § 5 punkt 1b) instrukcji radiofonicznej (Dz. U. M. P. i T. Nr. 16 z 1946 r.) niewłaściwie rejestrują abonentów zgłaszających głośniki radiowęzłowe, przyjmując od nich zgłoszenia bez pieczęci

i podpisu kierownictwa radiowęzła. Powoduje to ominięcie kontroli instadacji głośników oraz naraza sąsiadów na przeszkody w odbiorze.

Na nieprawidłowości te zwraca się uwagę placówek p. t. z poleceniem jak najdokładniejszego zaznajomienia się z postanowieniami instrukcji radiofonicznej i ścsłego ich przestrzegania w przyszłości.

Nr. TE 600 20. XII. 1948.

H. Finanse

Poz. 13.

Sprawozdanie Finansowe

Dyrekcji Okręgu Poczt i Telegrafów w Krakowie za miesiąc: wrzesień, październik i listopad 1947.

Sprawozdanie to obejmuje definitywnie wpływy i rozchody budżetowe za miesiąc: wrzesień, październik i listopad 1947 r. na podstawie sprawozdań rachunkowych.

WPŁYWY

I. Wpływy z opłat pocztowych:		
a) z opłat pocztowych gotówką	39,411.095.02	
b) ze sprzedaży znaczków pocztowych	90,938.617.77	
c) za korespond. władz i urzęd. państw.	276.567.—	
d) z obrotu pieniężnego	22,569.914.—	
e) za świadczenia na rzecz P. K. O.	6,240.938.38	
f) z opłat gazetowych	420.389.51	159,857.521.68
II. Wpływy z opłat telefonicznych:		
a) z opłat abonamentowych	35,626.967,40	
b) za rozmowy telefoniczne	43,062.121.—	
c) wstępne i instalacyjne	6,629.465.21	85,318.553.61
III. Wpływy z opłat telegraficznych:		
a) za nadane telegramy	18,745.565.35	18,745.565.35
IV. Inne:		
a) różne wpływy	7,399.513.29	7,399.513.29
	Razem wpływy	271,321.153.93

ROZCHODY

I. Uposażenia pracowników	78,620.658.79	
II. Rozchody eksploatacyjne	92,969.650.54	
III. Szkolnictwo	1,662.799.—	
IV. Emerytury	260.000.—	
V. Premie i pomoc w naturze	47,441.356.69	
VI. Rozchody inwestycyjne	1,397.374.78	222,351.839.80
	Nadwyżka	48,969.314.13

W porównaniu z poprzednim okresem 3 miesięcznym wpływy budżetowe zwiększyły się o: **55,766.796.63.**

Apel do pracowników

Dobrowolne składki na pomoc materialną dla emerytów pocztowych oraz wdów i sierot po pracownikach pocztowych

Zarząd Okręgowy Związku Prac. Poczt. i Tel. w Krakowie zwrócił się z apelem do ogółu pracowników o zaakceptowanie powziętej w dniu 19 października 1947 roku uchwały w sprawie dalszego dobrowolnego opodatkowania się czynnych pracowników pocztowo-telekom. w wysokości 1% poborów miesięcznych do końca 1948 roku celem udzielania pomocy materialnej emerytom pocztowym, wdowom i sierotom po pracownikach pocztowych.

Na prośbę Zarządu Okręgowego Związku Zawodowego Dyrekcja zarządza potrącenie składek w wysokości 1% uposażenia miesięcznego począwszy od dnia 1 stycznia 1948 roku.

Podając powyższe do wiadomości Dyrekcja zaznacza, że każdemu pracownikowi, który nie wyrazi zgody na wspomniane wyżej potrącenie z jego poborów, potrącona kwota zostanie w całości zwrócone, a dalsze potrącanie wstrzymane.

Nr. SO 2217 13. I. 1948.